

Wzrost: 1,70 m
Ciężar ciała: 70 kg
Ciężar ciała: 70 kg
Ciężar ciała: 70 kg

Uchwała Nr 229/XXXIII/2009
Rada Gminy i Miasta Koziegłowy

z dnia 26 marzec 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty Samorządowej Gminy i Miasta Koziegłowy oraz nadania Statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy i Miasta Koziegłowy
uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale 199/XXII/2005 Rady Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty Samorządowej Gminy i Miasta Koziegłowy Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 1.

Statut

Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty Samorządowej Gminy i Miasta Koziegłowy

§1

- 1. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Oświaty Samorządowej Gminy i Miasta Koziegłowy zwany dalej ZEAOS jest jednostką organizacyjną, realizującą obowiązki w zakresie obsługi zadań edukacyjnych Gminy i Miasta Koziegłowy oraz w zakresie obsługi, nadzoru i kontroli nad placówkami oświatowymi prowadzonymi przez Gminę i Miasto Koziegłowy.**
- 2. ZEAOS działa w oparciu o przepisy:**
 - a) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),**
 - b) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),**
 - c) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),**
 - d) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694),**

§2

- 1. Siedziba ZEAOS mieści się w Koziegłowach przy Placu Moniuszki 14.**

2. Obszar działania ZEAOS obejmuje Gminę i Miasto Koziegłowy.

§3

Ileć w Statucie jest mowa o:

1. Gminie- rozumie się przez to Gminę i Miasto Koziegłowy.
2. Radzie- rozumie się przez to Radę Gminy i Miasta Koziegłowy.
3. Burmistrzu- rozumie się przez to Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy.
4. ZEAOS- rozumie się przez to Zespół Ekonomiczno—Administracyjny Oświaty Samorządowej Gminy i Miasta Koziegłowy.
5. Placówkach oświatowych - rozumie się przez to przedszkola, szkoły, gimnazjum, liceum i zespoły szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Koziegłowy.

§4

1. Przedmiotem działalności ZEAOS jest:

- a) kreowanie samorządowej polityki oświatowej i kierowanie oświatą Gminy i Miasta Koziegłowy
- b) obsługa, nadzór i kontrola działalności placówek oświatowych,
- c) realizacja innych zadań gminy oświatowych wynikających wprost z przepisów prawa lub zleconych przez organy Gminy i Miasta Koziegłowy.

2. W zakresie wymienionym w ust. 1, pkt 2 nadzorowi i kontroli podlega w szczególności:

- a) prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkoły środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także prawidłowość gospodarowania mieniem,
- b) przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych w szkołach,
- c) przestrzeganie realizacji procedur kontroli finansowej przez szkoły,
- d) przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
- e) przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły, w tym przepisów Kodeksu Pracy, Karty Nauczyciela i ustawy o systemie oświaty,
- f) spełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły.

3. Do zadań ZEAOS w zakresie zarządzania oświatą gminną oświatą należy w szczególności:

- a) przygotowywanie projektów aktów prawnych w zakresie realizacji zadań oświatowych leżących w kompetencjach organu prowadzącego oraz dotyczących budżetu oświaty,
- b) przygotowywanie materiałów dotyczących ustalenia planu sieci publicznych szkół i przedszkoli,
- c) opracowywanie projektu budżetu Gminy w części dotyczącej edukacji,
- d) koordynacja i nadzór nad realizacją budżetu oświaty, w tym nad dokonywaniem zmian w planach finansowych placówek oświatowych,
- e) opracowywanie zbiorczych sprawozdań i analiz w zakresie zadań realizowanych przez placówki oświatowe,
- f) weryfikacja arkuszy organizacji pracy placówek oświatowych, sporządzonych przez dyrektorów oraz przedkładanie ich do zaopiniowania organowi nadzoru pedagogicznego,

- g) realizacja zadań w zakresie pomocy materialnej dla uczniów,
 - h) realizacja zadań związanych z organizacją dowozu uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych,
 - i) kontrola spełniania obowiązku nauki przez uczniów,
 - j) prowadzenie ewidencji niepublicznych placówek oświatowych oraz realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji,
 - k) nadzór nad polityką kadrową placówek oświatowych zgodnie z wytycznymi organów Gminy;
 - l) przygotowywanie konkursów na kandydata na stanowisko dyrektora placówek oświatowych,
 - m) prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów placówek oświatowych,
 - n) organizacja komisji powoływanych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
 - o) udzielanie pomocy prawnej dyrektorom placówek oświatowych.
4. Przedmiotem działalności ZEAOS w zakresie obsługi finansowo-księgowej placówek oświatowych jest w szczególności:
- a) nadzór nad poprawnością sporządzania sprawozdań budżetowych i finansowych przez placówki oświatowe;
 - b) sporządzanie zbiorczych sprawozdań budżetowych i finansowych oraz opracowywanie opisowych analiz wykonania budżetu oświaty;
 - c) obsługa finansowo-księgowa placówek oświatowych, w tym w szczególności prowadzenie ksiąg rachunkowych, obsługa placowa i kasowa;
 - d) prowadzenie pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej dla czynnych i emerytowanych pracowników placówek oświatowych oraz ZEAOS.
5. Do zadań ZEAOS w zakresie obsługi finansowo-księgowej placówek oświatowych oświaty należy w szczególności:
- a) prowadzenie ksiąg rachunkowych placówek oświatowych;
 - b) opracowanie wstępnych projektów planów finansowych obsługiwanych placówek oświatowo-wychowawczych;
 - c) sporządzanie zbiorczych projektów finansowych dla obsługiwanych placówek oświatowo-wychowawczych;
 - d) opracowywanie planu dochodów i wydatków;
 - e) prowadzenie nadzoru merytorycznego nad wykorzystaniem środków finansowych;
 - f) dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań oświatowych;
 - g) przedstawianie Burmistrzowi na wniosek Dyrektorów placówek oświatowych, zbiorczych zmian w planie wydatków i dochodów budżetu placówek oświatowych oraz zmian w planie wydatków ZEAOS
 - h) sporządzanie sprawozdawczości budżetowej i sprawozdawczości o zatrudnieniu na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

- i) prowadzenie rachunkowości budżetowej- w tym jednostek budżetowych (placówek oświatowych i ZEAOS) , Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych placówek oświatowych i ZEAOS w tym księgowości syntetycznej i analitycznej ;
- j) nadzorowanie prawidłowego wykonania planów finansowych placówek oświatowych i ścisła współpraca w tym zakresie z dyrektorami tych placówek;
- k) naliczanie i wypłata wynagrodzeń, prowadzenie kart wynagrodzeń pracowników placówek oświatowych na podstawie danych przedstawionych przez dyrektorów oraz wynagrodzeń pracowników ZEAOS;
- l) wykonywanie zadań płatnika składek ZUS Funduszu Pracy i podatku dochodowego od osób fizycznych;
- m) przedstawiania organom gminy sprawozdań, analiz ekonomicznych i innych informacji dotyczących finansowania placówek oświatowych.

§5

Organem założycielskim ZEAOS jest Gmina i Miasto Koziegłowy

§6

1. ZEAOS kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza po przeprowadzeniu konkursu na podstawie odrębnych przepisów.
2. Dyrektor zarządza i reprezentuje ZEAOS na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza.
3. Strukturę organizacyjną ZEAOS określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora a zatwierdzony przez Burmistrza.

§ 7

Dyrektor ZEAOS jest kierownikiem zakładu pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w ZEAOS.

§ 8

ZEAOS jest jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 9

ZEAOS zarządza i gospodaruje mieniem powierzonym przez Gminę i Miasto Koziegłowy oraz zapewnia jego prawidłową eksploatację i ochronę."

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3.

Uchwała wchodzi z życiem z dniem 1 kwietnia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy

Joanna Kozłowska

