

Wzór

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY I MIASTA
KOZIEGŁOWY
Kancelaria Ogólna

WPLYNĘŁO 2011 -07- 04

ilość załączników podpis
Łp. dz.
SKIEROWANO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU , O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. Z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) ¹⁾

..Utworzenie młodzieżowej drużyny piłkarskiej

.....
(rodzaj zadania publicznego)²⁾

Dotacja na wspieranie realizacji zadania publicznego w zakresie Kultury Fizycznej i Sportu Dla Dzieci i
Młodzieży.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od .15.08. 2011..... do ...07.11.2011.....

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. O
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



I. Dane oferenta / oferentów ³⁾

1) nazwa ..GMINNY LUDOWY KLUB SPORTOWY SIEDLEC DUŻY- GNIAZDÓW

2) forma prawna⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵⁾

..Rejestr Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Nr. KFT- VII- 6010/20/85.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia⁶⁾18.10.1985r

5) nr NIP ..577-17-44-528 nr REGON ..15051693

6) adres:

Miejscowość: ..Siedlec Duży, ul. ..J. Pawła II 8

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: ...Koziegłowy.....powiat:⁸⁾Myszków.....

województwo:Śląskie.....

kod pocztowy:42-350..... poczta:Koziegłowy.....

7) tel.: ...34- 31-41-182..... faks:

e-mail: http://

8) nr rachunku bankowego82827910100300206220030001.....

nazwa banku ..Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie oddz.Koziegłowy...

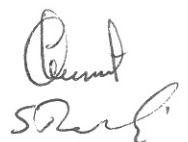
9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów

a)Czesław Chwist.....

b)Mariusz Słociński.....

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej wykonującej zadanie o którym mowa w ofercie⁹⁾



.....nie dotyczy.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu

.....Czesław Chwist tel.604 445 813.....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego - w zakresie upowszechniania i popularyzacji kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka nożna oraz organizacji imprez sportowo- rekreacyjnych dla młodzieży Gminy Kozięglowy.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/ oferenci zi/ prowadzą działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Dotacja zostanie wykorzystana na krzewienie kultury fizycznej i sportu sekcja piłka nożna, utworzenie drużyny juniorów młodszych, prowadzenie treningów oraz udział w rozgrywkach prowadzonych przez OZPN Częstochowa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn i skutków

Poprzez systematyczne treningi oraz prowadzone rozgrywki osiągnięcie jak najlepszych wyników sportowych, oraz przez organizowanie imprez sportowo- rekreacyjnych z udziałem dzieci i młodzieży co stwarza warunki do zachęcania dzieci i młodzieży do uprawiania sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Przet
57.10.17

Drużyna piłki nożnej juniorów młodszych - 22 zawodników
Młodzież i dzieci z Gminy Koziegłowy nie zrzeszone w klubie.

4. Uzasadnienie potrzeb dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ oferenci otrzymał/ otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem będzie zapewnienie szkoleniowe oraz sprzętowe , gospodarcze i organizacyjne poprzez szkolenie oraz organizowanie i prowadzenie rozgrywek w dyscyplinie sportowej piłka nożna.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Boisko piłki nożnej Siedlec Duży
Boisko piłki nożnej w Gniazdowie
Boisko ORLIK w Koziegłowach
Hala sportowa przy gimnazjum w Koziegłowach
Boiska obce piłki nożnej w meczach wyjazdowych.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Opłaty OZPN Częstochowa- sędziowskie.
Wyjazdy na mecze.
Koszty organizacyjne- zakup napoi chłodzących, wyposażenie w sprzęt pomocy medycznej.
Zakup sprzętu sportowego dla zawodników
Zatrudnienie trenerów.

9. Harmonogram¹³⁾

*Przet
5700150*

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do 07.11.2011 Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.⁴⁾ Rozgrywki młodzieżowe II drużyny Organizacja treningów oraz meczy kontrolnych	Termin realizacji poszczególnych działań 15.08- 10.11.11 15.07-15.08.11	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego oferent
--	--	---

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Poprzez systematyczny udział młodzieży w treningach oraz w rozgrywkach ligowych wiąże ich trwale z uprawianiem sportu w dyscyplinie sportowej piłka nożna , oraz osiągnięcia coraz lepszych wyników sportowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

*Przed
5.12.11*

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

I.p	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń. ⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego. ⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. ⁸⁾ po stronie ... (nazwa oferenta ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach. ⁹⁾							
	1) Opłaty OZPN Częstochowa...	22	20	os	440	220	220	
	2) Opłaty sędziów	13	60	Szt	780	400	380	
	3) Koszty wyjazdów na mecze	13	400	Szt	5200	3200	2000	
	4) Koszty organizacyjne	13	200	Szt	1900	1500	400	
	5) Sprzęt sportowy	22	295	Os.	4490	2680	1810	
	6) Wynagrodzenie trenera	4	900	Mie	3600	2000	1600	

II	Koszty obsługi ² 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu. ⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa oferenta) 1) ... 2) ...	0	0	0	0	0		
3I II	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie(nazwa oferenta) 1) ... 2) ...	0	0	0	0	0	0	0
4I V	Ogółem				16410	10000	6410	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	...10000.....z ↓	.61.... %
2	Środki finansowe własne	..6410.....zł	39....%
3	Środki finansowe z innych źródeł (środki finansowe wymienione w pkt.3.1-3.3)	...0.....zł	.0.....%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	...0.....zł	.0.....%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	..0.....zł	..0.....%
3.3	Pozostałe	...0.....zł	...0.....%
4	Wkład osobowy)w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt.1+4)	..16410.....zł	..100.....%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Przewidywane
SR

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE TAK/NIE TAK/NIE TAK/NIE	

Uwagi , które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.W związku połączenia się dwóch klubów tj. LKS Sparta Siedlec Duży i Orleń Gniazdów w jeden ...GMINNY LUDOWY KLUB SPORTOWY SIEDLEC DUŻY - GNIAZDÓW nastąpiła konieczność utworzenia dwóch drużyn młodzieżowych co wiąże się z większymi kosztami zakupu sprzętu dla zawodników, treningami oraz organizacją rozgrywek.

....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Czesław Chwist - prezes - działalność gospodarcza
Włodzimierz Zemła - v-ce prezes - działalność gospodarcza
Jerzy Niedbała - v-ce prezes - wieloletni działacz sportowy
Jan Polak - członek zarządu- wieloletni działacz sportowy
Mariusz Słociński- skarbnik- były zawodnik- wieloletni działacz sportowy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ oferentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾


SR 10

Boisko sportowe Siedlec Duży
Boisko sportowe Gniazdów
Budynek szatni Siedlec Duży
Pomieszczenia szatni Gniazdów
Sprzęt treningowy
Siatki bramkarskie 6 szt.
Odzież sportowa
Piłki
Buty piłkarskie

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

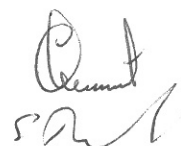
Lipiec - treningi i rozgrywki kontrolne przygotowanie do rundy jesiennej drużyny Junior młodszy do sezonu 2011/2012
Sierpień - Listopad 2011 rozgrywki ligowe drużyn.

4. Informacja czy oferent/ oferenci przewiduje (-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

Przewóz zawodników
Szkolenie zawodników

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/ niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent/ ~~oferenci~~ jest/ ~~są~~ związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia 07.11.2011r.,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.),
- 5) oferent/ ~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/ ~~zalega (-ją)~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenia społeczne,
- 6) dane określone w części i niniejszej ofercie są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją,
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Czesław Chyż

Mariusz Stociński

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób

upoważnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu oferenta/ oferentów)

Gminny Ludowy Klub Sportowy

Siedlec Duży – Gniazdów

z siedzibą 42-350 Siedlec Duży

ul. Jana Pawła II 8

NIP 577-17-44-528

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z krajowego rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ oferentów.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

2011-04-04

Adnotacje urzędowe