

Rada Gminy i Miasta Kozięglowy
42-350 KOZIĘGLOWY
ul. Pl. Moniuszki 14
woj. śląskie

UCHWAŁA Nr 183/XX/2004
Rady Gminy i Miasta Kozięglowy

z dnia 30 listopada 2004 r.

**w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Gminy i Miasta Kozięglowy
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2005**

Na podstawie art. 16 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)

Rada Gminy i Miasta Kozięglowy

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Program Współpracy Gminy i Miasta Kozięglowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2005 w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Kozięglowy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEDKŁADAM: RADA
Gminy i Miasta Kozięglowy
mgr Zofia Jakubczyk

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 183/XX/2004
Rady Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 30 listopada 2004 r.

Rada Gminy i Miasta Koziegłowy
42-350 KOZIEGŁOWY
ul. Pl. Moniuszki 14
woj. śląskie

**Program
Współpracy Gminy i Miasta Koziegłowy
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2005**

Wstęp

Z mocy prawa mieszkańcy gminy tworzą wspólnotę samorządową, dla zaspokojenia zbiorowych potrzeb oywateli.

Rozwój gminy uzależniony jest w znacznym stopniu od aktywności społeczności lokalnej, która dla realizacji określonych zadań o charakterze publicznym jednoczy się, tworząc organizacje, prowadzące działalność pożytku publicznego.

Rozwój Gminy i Miasta Koziegłowy i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem Samorządu Gminnego. Współpraca administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych) otwiera szansę na lepsze, efektywniejsze i skuteczniejsze działania, które przejawiają się w poprawie jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

Samorząd Gminy i Miasta Koziegłowy podejmować będzie wspólnie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wysiłki służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb lokalnych w tym realizacji Strategii Rozwoju Gminy i Miasta Koziegłowy. Szczególny nacisk będzie kładziony na: ochronę i promocję zdrowia, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży, kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i tradycji, ekologię i ochronę zwierząt oraz: ochronę dziedzictwa przyrodniczego, pomoc społeczną w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, działania na rzecz osób niepełnosprawnych w tym wspomaganie rozwiązywania problemów osób starszych.

W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Współpraca opierać się będzie na zasadach: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności i jawności.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Koziegłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Koziegłowy z Organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzielaniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w programie jest mowa o:
 - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
 - 2) Organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy oraz inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2;
 - 3) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy i Miasta Koziegłowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2005;
 - 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Koziegłowy;
 - 5) Samorządzie Gminnym – należy przez to rozumieć Radę Gminy i Miasta Koziegłowy oraz Burmistrza;
 - 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 7) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 9) Gminno-Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
4. Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale VI niniejszego Programu.

Rozdział II

Cele programu

Celem Programu współpracy Gminy i Miasta Koziegłowy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 3) budowanie tkanki społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 4) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców Gminy;
- 5) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
- 7) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy i Miasta Koziegłowy.

3. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.
4. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych komórkach organizacyjnych Urzędu oraz gminnych jednostkach organizacyjnych podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.
5. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa w ust. 4 Burmistrz zasięgnie opinii Komisji Oceniającej złożonej w równej liczbie z przedstawicieli Samorządu Gminy oraz z przedstawicieli Organizacji, wybranych spośród członków Zespołu Konsultacyjno - Opiniującego o którym mowa w pkt. III.
6. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Burmistrz. Wybranymi członkami Komisji Oceniającej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w konkursie.
7. Wykaz Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, powierzonych i wspieranych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu.
8. Wykaz Organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych w roku 2005 i kwoty dotacji przyznanych im na te zadania będzie załączony do sprawozdania z wykonania budżetu.
9. Realizując zlecone przez Gminę zadania Organizacje zobowiązane są do:
 - 1) pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem odpowiedniej komórki organizacyjnej Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania;
 - 2) informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat Organizacji prowadzącej działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania – poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub ustną informację kierowaną do odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Gminy.
10. Dotacje, o których mowa w Ustawie, przyznawane na realizację zadań, nie mogą być wykorzystywane w szczególności na:
 - 1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie innych przepisów;
 - 2) pokrycia deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
 - 3) zadania i zakupy inwestycyjne;
 - 4) budowę, zakup gruntów budynków lub lokali;
 - 5) działalność gospodarczą prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 6) pokrycie kosztów utrzymania biura Organizacji starającej się o przyznanie dotacji;

Rozdział III

Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy władz Gminy i Miasta Koziegłowy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach oraz wynikających z potrzeb społeczności lokalnej;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposoby ich zaspokajania;
- 4) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

Rozdział IV

Podmioty programu współpracy

1. Program współpracy dotyczy Organizacji prowadzących działalność na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę).
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy poprzez wypełnienie i aktualizowanie (nie rzadziej niż co 12 miesięcy) ankiety Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy.

Rozdział V

Formy i zasady współpracy

Gmina realizować będzie zadania publiczne we współpracy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach: partnerstwa, pomocniczości, efektywności, jawności i suwerenności stron. Współpraca ta odbywać się będzie w szczególności poprzez:

I. Powierzenie i wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem na ten cel dotacji realizowanych przez Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego

1. Powierzenie i wspieranie zadań publicznych realizowanych przez Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego następuje w oparciu o przepisy Ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy szczególne przewidują inny tryb ich zlecania.
2. Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy w ciągu roku ogłasza otwarte konkursy ofert umieszczając informacje o nich w prasie o zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym, natomiast szczegółowa treść ogłoszenia umieszczana jest na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;

7) prowadzenie działalności politycznej i związkowej.

11. W imieniu Burmistrza kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednie, wyznaczone zarządzeniem, o którym mowa w ust. 4 komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne jednostki organizacyjne poprzez:

1) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań;

2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, Programie i umowach;

3) analizę i ocenę przedkładanych przez Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań;

4) egzekwowanie od Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

II. Pomoc Urzędu oraz GMOPS – u w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy. Pomoc ta obejmuje następujące działania:

- 1) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji oraz szkoleniach w tym zakresie;
- 2) organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu pozyskiwania funduszy zewnętrznych;
- 3) promowanie interesujących programów, na które można uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych;
- 4) wydawanie opinii i wniosków na wniosek organizacji.

III. Uczestniczenie w wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Urząd i MOPS jak i Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego

1. W celu zapewnienia pełnej realizacji Programu, Burmistrz powoła Zespół Konsultacyjno – Opiniujący, w skład którego wejdą przedstawiciele Samorządu Gminnego i Organizacji.
2. Celem działalności Zespołu Konsultacyjno - Opiniującego może być w szczególności:
 - 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;
 - 2) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;
 - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.
3. Wspólne organizowanie Forum Gminnych Organizacji i przedstawicieli Samorządu Gminnego.

IV. Stwarzanie udogodnień dla Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego w dostępie do lokali na prowadzenie działalności pożytku publicznego

1. Organizacje mogą ubiegać się o wynajęcie lokali z zasobów mienia komunalnego na zasadach określonych przepisami prawa miejscowego.

2. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem w miarę możliwości udostępnia się nieodpłatnie pomieszczenia będące w dyspozycji Gminy, w celach odbywania spotkań, seminariów, konferencji.

Rozdział VI

Priorytety Gminy i Miasta Koziegłowy

1. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz zdiagnozowanych potrzeb wyrażanych przez lokalne środowiska uznaje się za priorytetowe zadania Gminy w roku 2005
 - 1) Ochrony i promocji zdrowia
Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania
 - a) przeciwdziałanie alkoholizmowi
 - zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych;
 - wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
 - b) prowadzenie akcji w zakresie profilaktyki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy.
 - 2) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu
Stwarzanie warunków prawno – organizacyjnych i ekonomicznych dla rozwoju kultury fizycznej i sportu w tym doskonalenie uzdolnień i sprawności fizycznej, wychowania i rozwoju psychofizycznego człowieka w tym:
 - a) organizowania zajęć i współzawodnictwa sportowego w następujących dyscyplinach:
 - piłka nożna
 - kolarstwo
 - b) szkolenia dzieci i młodzieży.
 - 3) Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym:
 - a) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania poprzez:
 - organizację wypoczynku letniego,
 - organizację wypoczynku zimowego;
 - b) organizowania imprez turystycznych i krajoznawczych dla mieszkańców w tym:
 - rajdy,
 - biwaki.
 - 4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

- a) organizowanie imprez kulturalnych o charakterze festynów;
 - b) zabezpieczenie czynnego udziału w kulturze poprzez:
 - organizowanie warsztatów tematycznych (plastyka, muzyka, taniec, fotografia)
 - prowadzenie stałych form pracy w zakresie plastyki, muzyki, tańca;
 - c) organizowanie konkursów plastycznych, recytatorskich, muzycznych, spotkań teatralnych, festiwali, wystaw.
 - 5) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
 - organizowanie akcji sprzątania świata;
 - edukacja ekologiczna społeczeństwa Gminy.
 - 6) Pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób
 - a) organizacja i udzielanie pomocy żywnościowej dla osób biednych, bezdomnych, dla rodzin wielodzietnych i niepełnych;
 - b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ze środowisk patologicznych.
 - 7) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych w tym wspomaganie rozwiązywania problemów osób starszych.
2. Zadania wymienione w ust. 1 nie wyczerpują wszystkich możliwości współpracy Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwłaszcza w obszarach nie wymagających dofinansowania z budżetu Gminy.
 3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym również przez organy administracji publicznej. Oferty Organizacji będą rozpatrywane w trybie przepisów Ustawy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego określi Rada Gminy i Miasta Koziągłowy w uchwale budżetowej na rok 2005.
2. Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego mają prawo do współudziału w kształtowaniu zakresu Rocznej Programu Współpracy Samorządu Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2006. Prawo to może być realizowane poprzez systematyczne uczestnictwo przedstawicieli Organizacji w spotkaniach Zespołu Konsultacyjno – Opiniującego jak również na Forum Gminnych Organizacji i przedstawicieli Samorządu Gminnego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziągłowy
mgr Zofia Jakubczyk