

Zarządzenie Nr 58/07
Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy

z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie: naboru na stanowiska Inspektora ds. budżetowych oraz podinspektora ds. budżetowych

Na podstawie art. 31, 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 591 z późn. zm.), art. 3a – 3d ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.)
zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór na stanowiska:

- 1) Inspektora ds. budżetowych.
- 2) Podinspektora ds. budżetowych

§ 2

1. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia konkursu, w tym tryb pracy komisji konkursowej określa Zarządzenie Nr 136/2005 Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy, z dnia 27 grudnia 2005 r.
2. Ogłoszenia o naborze stanowią załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Ogłoszenie o naborze w brzmieniu ustalonym w załącznikach Nr 1 i Nr 2 umieszcza się w:
 - 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 2) w BIP Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy;
 - 4) w lokalnej prasie.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Miasta Koziegłowy, Sekretarzowi Gminy i Miasta Koziegłowy

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęzak

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 58
Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 26 czerwca 2007 r.

Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy

Ogłasza nabór na stanowisko Inspektora ds. księgowości budżetowej w Urzędzie Gminy i Miasta Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 42-350 Koziegłowy

Kandydatem na stanowisko Inspektora ds. księgowości budżetowej może być osoba spełniająca niżej wymienione wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe ekonomiczne;
- 2) znajomość przepisów w zakresie finansów publicznych, rachunkowości, podatków i opłat lokalnych, podatku dochodowego od osób fizycznych, podatku od towarów i usług;
- 3) znajomość przepisów dotyczących szczegółowych zasad rachunkowości budżetów jednostek samorządu terytorialnego i sprawozdawczości budżetowej;
- 4) umiejętność obsługi komputera;
- 5) doświadczenie zawodowe – co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku samodzielnym w księgowości, mile widziany staż pracy w księgowości budżetowej;
- 6) spełnienie wymogów art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)

2. Zakres zadań na stanowisku:

- 1) opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia polityki rachunkowości;
- 2) dekretacja dokumentów księgowych;
- 3) prowadzenie ksiąg rachunkowych i syntetycznych;
- 4) prowadzenie rejestru dochodów i wydatków budżetowych zgodnie z klasyfikacją budżetową;
- 5) prowadzenie księgowości syntetycznej i szczegółowej inwestycji;
- 6) sporządzanie sprawozdań budżetowych;
- 7) bieżąca analiza i prognozowanie dochodów i wydatków budżetu gminy;
- 8) bieżąca analiza i rozliczanie otrzymanych i udzielanych dotacji;
- 9) prowadzenie ewidencji syntetycznej i szczegółowej w zakresie; wykonywanych dochodów i wydatków na podstawie okresowych sprawozdań złożonych przez te jednostki

3. Wymagane dokumenty

- 1) życiorys i list motywacyjny wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 2) kopie dokumentów stwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i staż pracy;
- 3) oświadczenie o niekaralności i braku toczącego się wobec kandydata postępowania karnego.

Oferty konkursowe wraz z dokumentami w zamkniętych kopertach z napisem „Nabór na stanowisko Inspektora ds. księgowości budżetowej” należy składać drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta, 42-350 Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 w terminie do dnia 13 lipca 2007 r. do godziny 10.00 (liczy się data wpłynięcia ofert do Urzędu, a nie nadania na pocztę).

O dopuszczeniu do konkursu lub odrzuceniu oferty zainteresowani zostaną poinformowani przez Komisję konkursową. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Informacji o konkursie udziela pracownik Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy, Plac Moniuszki 14
pok. Nr 27 tel. 34/3141219

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Janusz
Jacek Słeczka

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 58
Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 26 czerwca 2007 r.

Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy

**Ogłasza nabór na stanowisko Podinspektora ds. księgowości budżetowej
Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 42-350 Koziegłowy**

Kandydatem na stanowisko specjalisty w Referacie Finansów i Podatków może być osoba spełniająca niżej wymienione wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe (administracja);
- 2) znajomość przepisów w zakresie finansów publicznych;
- 3) biegła obsługa pakietu MS Office;
- 4) znajomość obsługi programu komputerowego BESTi@;
- 5) doświadczenie zawodowe – co najmniej roczny staż pracy w jednostce samorządu terytorialnego (staż absolwencki, przygotowanie zawodowe, stosunek pracy).

2. Zakres zadań na stanowisku:

- 1) sporządzanie sprawozdań w zakresie otrzymywanych i udzielanych dotacji z budżetu jst.;
- 2) prowadzenie ewidencji i egzekucji należności w zakresie opłat budżetowych;
- 3) sporządzanie sprawozdań budżetowych zbiorczych;
- 4) sprawdzanie kompletności i rzetelności dokumentów księgowych;
- 5) sporządzanie przelewów

3. Wymagane dokumenty

- 1) życiorys i list motywacyjny wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 2) kopie dokumentów stwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i staż pracy;
- 3) oświadczenie o niekaralności i braku toczącego się wobec kandydata postępowania karnego.

Oferty konkursowe wraz z dokumentami w zamkniętych kopertach z napisem „Nabór na stanowisko podinspektora ds. budżetowych” należy składać drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta, 42-350 Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 w terminie do dnia 13 lipca 2007 r. do godziny 10.00 (liczy się data wpłynięcia ofert do Urzędu, a nie nadania na pocztę).

O dopuszczeniu do konkursu lub odrzuceniu oferty zainteresowani zostaną poinformowani przez Komisję konkursową. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Informacji o konkursie udziela pracownik Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy, Plac Moniuszki 14
pok. Nr 27 tel. 34/3141219

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Słeczka
Jacek Słeczka