

UCHWAŁA NR 25/V/2015
RADY GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY

Załącznik nr 1 do protokołu
Nr VI/2015 Rady G i M
Koziegłowy z dnia 25.02.2015
241

z dnia 25 lutego 2015 r.

w sprawie określenia obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych na terenie Gminy i Miasta Koziegłowy, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów oraz przyznania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów

Na podstawie Na podstawie art.20 c ust.4 i 6 w związku z art. 20 zf pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego oraz po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Gminy i Miasta Koziegłowy uchwala

§. 1 Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przeprowadzonego dla publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koziegłowy ustala się następujące kryteria wraz z ich wartością oraz dokumentami niezbędnymi do ich potwierdzenia.

L.P	Nazwa kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Punktacja
Kryterium 1	Kandydat jest objęty obowiązkiem przedszkolnym lub ma prawo do wychowania przedszkolnego.	Oświadczenie we wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego	13
Kryterium 2	Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły/placówki w której funkcjonuje oddział przedszkolny.	Oświadczenie we wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego	4
Kryterium 3	Rodzice/opiekunowie prawni kandydata oboje pracują lub studiują w trybie dziennym.	Oświadczenie we wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego	4
Kryterium 4	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w placówce w której funkcjonuje przedszkole/oddział przedszkolny.	Oświadczenie we wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego	2
Kryterium 5	Kandydat wskazany przez pracownika socjalnego	Oświadczenie pracownika socjalnego	2

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

Przewodnicząca Rady Gminy
i Miasta Koziegłowy

Joanna Kołodziejczyk