

ZARZĄDZENIE Nr 5.../08

Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 11 stycznia 2008 r.

Na podstawie art. 163, 168 i 164§ 1 Kodeksu pracy zarządzam, co następuje:

§1

1. W terminie do dnia 21 stycznia 2008 r. pracownicy Urzędu winni zaplanować urlopy wypoczynkowe i przekazać je kierownikom referatów.
2. Plany urlopowe winny zawierać wykorzystanie zaległych urlopów jak również wykorzystanie urlopów za 2008 bez wskazania 4 dni, które pracownik może wykorzystać na żądanie.
3. Plany urlopów w terminie do dnia 24 stycznia kierownicy referatów i pracownicy stanowisk samodzielnych winni złożyć w sekretariacie.

§ 2

1. Wszystkie zaległe urlopy winny być wykorzystane do dnia 31 marca 2008 r., w sposób nie zakłócający pracy komórek organizacyjnych Urzędu.
2. W przypadku niemożności wykorzystania urlopów w terminie wskazanym w ust. 1 zaległe urlopy winny być wykorzystane niezwłocznie, w sposób nie zakłócający pracy komórek organizacyjnych. Przesunięcie, o którym mowa w zd. 1 może nastąpić wyłącznie na wniosek pracownika zawierający propozycję wykorzystania zaległego urlopu.
3. Odpowiedzialnymi za wykorzystanie urlopów w sposób i terminach określonych powyżej czynię kierowników referatów oraz pracowników stanowisk samodzielnych.

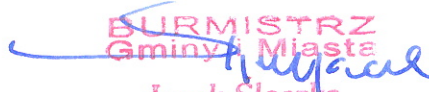
§ 3

Sekretarz Gminy i Miasta Koziegłowy do dnia 14 kwietnia 2008 r. złoży sprawozdanie z wykorzystania zaległych urlopów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrz
Gminy i Miasta

Jacek Słeczka