

Burmistrz Gminy i Miasta
Koziegłowy
42-350 Koziegłowy
ul. Plac Moniuszki 14
woj. śląskie

ZARZĄDZENIE NR 46/2009

BURMISTRZA GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY
Z DNIA 26 MAJA 2009 ROKU

w sprawie: zmian do Zarządzenia Nr 86/2004 Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 29 grudnia 2004 r.

Na podstawie art.4 i art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
[Dz. U. Nr 121 poz. 591 z późn. zm.]

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzenie wykazu osób upoważnionych do opiniowania dokumentów pod względem
merytorycznym zgodnie z załącznikiem Nr 1

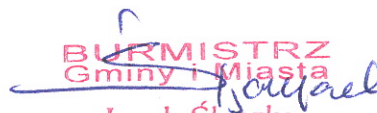
oraz wykazu osób upoważnionych do opiniowania dokumentów pod względem
formalno-rachunkowym, sprawdzeniu wstępnym oraz zatwierdzających wydatek zgodnie
z załącznikiem Nr 2

§ 2

Jednocześnie traci moc załącznik Nr 1 oraz załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 16/2006 Burmistrza
Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 28 lutego 2006 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęczka

Burmistrz Gminy i Miasta
Koziegłowy
42-350 Koziegłowy
ul. Plac Moniuszki 14
woj. śląskie

ZARZĄDZENIE NR 46/2009

BURMISTRZA GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY
Z DNIA 26 MAJA 2009 ROKU

w sprawie: zmian do Zarządzenia Nr 86/2004 Burmistrza Gminy i Miasta Koziegłowy
z dnia 29 grudnia 2004 r.

Na podstawie art.4 i art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
[Dz. U. Nr 121 poz. 591 z późn. zm.]

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzenie wykazu osób upoważnionych do opiniowania dokumentów pod względem
merytorycznym zgodnie z załącznikiem Nr 1

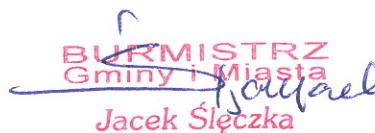
oraz wykazu osób upoważnionych do opiniowania dokumentów pod względem
formalno-rachunkowym, sprawdzeniu wstępnym oraz zatwierdzających wydatek zgodnie
z załącznikiem Nr 2

§ 2

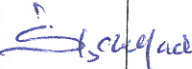
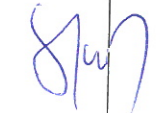
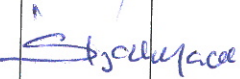
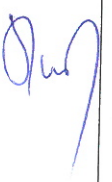
Jednocześnie traci moc załącznik Nr 1 oraz załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 16/2006 Burmistrza
Gminy i Miasta Koziegłowy z dnia 28 lutego 2006 roku.

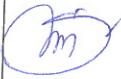
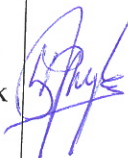
§ 3

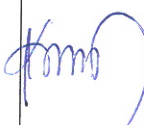
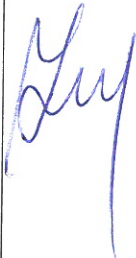
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

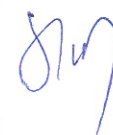
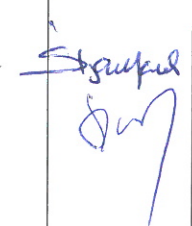
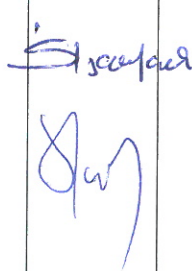

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęczka

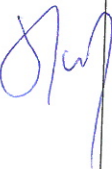
**WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO OPINIOWANIA DOKUMENTÓW POD
WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM**

Lp	NAZWA REFERATU	Osoba Upowazniona	Wzór podpisu	W zastępstwie	Wzór podpisu
I.	REFERAT ORGANIZACYJNY [OR] 1) wydatki w zakresie szkoleń, publikacji pracowników referatu organizacyjnego 2) wydatki na materiały biurowe, usługi telefoniczne Urzędu , internet 3) wydatki w zakresie poszczególnych komórek Referatu Organizacyjnego m.in.: Biura Rady, Sekretariatu, Burmistrza, stanowiska ds. Informacji i Informatyki, Biura Obsługi Mieszkańców 4) diety radnych i sołtysów 5) delegacji pracowników Urzędu 6) wydatki bieżące związane z zatrudnieniem i wynagradzaniem 7) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 8) Wydatki w zakresie szkoleń i delegacji, materiałów i publikacji Burmistrza Gminy i Miasta	Krzysztof Bąk		Urszula Dyja (poz. 1-4)	
		Krzysztof Bąk		(poz. 5-7) Jacek Ślęczka Stanisław Błoński	 
II.	REFERAT FINANSÓW I PODATKÓW [FP] 1) wydatki związane z bieżącą pracą referatu – publikacje ,delegacje oraz szkolenia pracowników referatu	Jadwiga Matyja		Jacek Ślęczka Stanisław Błoński	 

	2) wydatki w zakresie przekazywania środków otrzymanych dotacji dla jednostek budżetowych Gminy 3) spłat kredytów i pożyczek zgodnie z umowami 4) dochodów do odprowadzenia do budżetu państwa 5) wydatki związane z poborem podatków i opłat lokalnych				
III.	REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ [GK] 1) wydatki związane z bieżącą pracą referatu - szkolenia , delegacje; publikacje 2) wydatki w zakresie środków czystości ,gazu, wody i energii elektrycznej w budynku Urzędu 3) wydatki w zakresie gospodarowania mieniem gminnym , w tym m.in. wydatki dotyczące bieżącego utrzymania budynków gminnych oraz budynku Urzędu 4) ubezpieczenia wynikające z zakresu działania referatu 5) wydatki w zakresie inwestycji realizowanych przez referat 6) wydatki w zakresie zagospodarowania przestrzennego, warunków zabudowy 7) wydatki związane z odzieżą pracowników gospodarczych,	Violetta Solarczyk 	Przemysław Kołodziejczyk 		
	8) zamówienia publiczne	Przemysław Kołodziejczyk 	Violetta Solarczyk 		

IV.	REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH [SO] 1) wydatki związane z bieżącą pracą referatu- szkolenia, delegacje, publikacje 2) wydatki dotyczące meldunków, dowodów osobistych i ewidencji ludności oraz działalności gospodarczej i zezwoleń na sprzedaż alkoholu 3) wydatki dotyczące USC 4) wydatki w zakresie zarządzania kryzysowego, ochrony ludności 5) wydatki jednostek OSP 6) wydatki wojskowe i obronne 7) wydatki w zakresie informacji niejawnych	Teresa Kurzak 		Aleksandra Kucera	
V.	REFERAT GOSPODARKI GRUNTAMI ROLNICTWA, LEŚNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA [GR] 1) wydatki związane z bieżącą pracą referatu w tym m. in.- szkolenia, delegacje, publikacje 2) wydatki w zakresie gospodarki gruntami komunalnymi 3) dochody i wydatki w zakresie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska 4) wydatki w zakresie eksploatacji i konserwacji urządzeń melioracyjnych 5) wydatki w zakresie wyborów do Izb Rolniczych i spisów rolnych	Edward Kaczmarzyk		Krystyna Rusek	

VI.	SAMODZIELNE STANOWISKO ds. Kultury, Ochrony Zdrowia oraz współpracy z Org. Pozarządowymi [OKZ] 1) wydatki w zakresie Gminnego Funduszu Alkoholowego 2) wydatki w zakresie ochrony zdrowia i zabytków 3) wydatki związane z konkursami w zakresie kultury fizycznej i sportu 4) wydatki w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników w ramach przygotowania zawodowego	Anna Błaszczyk		Stanisław Błoński	
VII.	REFERAT PROMOCJI I ROZWOJU [PR] 1) wydatki związane z bieżącą pracą referatu – szkolenia, delegacje, publikacje 2) wydatki w zakresie środków czystości, gazu, wody, energii elektrycznej w lokalu znajdującym się w Rzeniszowie przy ul. Leśników 11 3) wydatków w zakresie promocji Gminy i Miasta Koziegłowy 4) wydatki związane z opracowaniem dokumentów aplikacyjnych przez podmioty zewnętrzne 5) wspólnie z komórką realizującą projekt z funduszy krajowych i zagranicznych wydatków związanych z projektem	Edyta Wrzosowska		Bożena Kolasa	
VIII.	WYDATKI ZASTRZEONE DO WYŁĄCZNEJ KOMPETENCJI BURMISTRZA I ZASTĘPCY 1) wszystkie wydatki związane z funkcjonowaniem Urzędu Gminy i Miasta w tym dotyczące podległych pracowników	Jacek Ślęczka Stanisław Błoński		Jacek Ślęczka Stanisław Błoński	

	2) lokaty wolnych środków 3) wydatki związane z przynależnością do związków, stowarzyszeń 4) wydatki w zakresie przekazywania środków dla stowarzyszeń, jednostek budżetowych Gminy w tym szkół, przedszkola publicznego, ZEAOS -u, oraz MGOPK, GMOPS- u, ZUK- u				
IX.	UPOWAŻNIENIA DO OPINIOWANIA WYDATKÓW - RADNYCH Gminy i Miasta - BURMISTRZA Gminy i Miasta	Joanna Kołodziejczyk Krzysztof Bąk	 	Roman Waś Jacek Sularz Stanisław Błoński	  

Potwierdzam zgodność z zakresami
czynności i/lub udzielonymi upoważnieniami

SEKRETARZ
Gminy i Miasta Koziegłowy

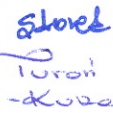
mgr Krzysztof Bąk 25.05.2009

Sekretarz Gminy i Miasta Koziegłowy
Krzysztof Bąk

W przypadku opiniowania dokumentów pod względem merytorycznym
w zastępstwie należy przy podpisie stosować „wz”

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Słeczka
Zatwierdzam

WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO OPINIOWANIA DOKUMENTÓW
POD WZGLĘDEM

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Osoba Upoważniona	Wzór podpisu	W zastępstwie	Wzór podpisu
1.	FORMALNO- RACHUNKOWYM	Urszula Chola		Ewa Skorek Dominika Turoń-Kurzak	
2.	PO SPRAWDZENIU WSTĘPNYM PRZEZ GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO	Jadwiga Matyja		Anna Łoniewska- Niewęgłowska	
3.	WYDATEK ZATWIERDZAM	Jacek Ślęczka		Stanisław Błoński	

Potwierdzam zgodność z zakresami
czynności i / lub udzielonymi upoważnieniami

SEKRETARZ
Gminy i Miasta Koziegłowy

mgr Krzysztof Bąk

..... 19.05.2009
Sekretarz Gminy i Miasta Koziegłowy
Krzysztof Bąk

BURMISTRZ
Gminy i Miasta

.....
Jacek Ślęczka
Zatwierdzam