

Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy

**Ogłasza nabór na stanowisko Dyrektora Gminno – Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Koziegłowach**

Kandydatem na stanowisko Dyrektora Gminno – Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowach może być osoba spełniająca niżej wymienione wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) spełnienie wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych;
- 2) wykształcenie wyższe (preferowany kierunek – praca socjalna);
- 3) doświadczenie zawodowe – co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej;
- 4) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej;
- 5) opracowanie pisemnej koncepcji zarządzania jednostką, zawarte na nie więcej niż 5 stronach maszynopisu A4.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność zarządzania zespołem pracowników;
- 2) znajomość przepisów dotyczących: pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, samorządu gminnego, kodeksu postępowania administracyjnego;
- 3) znajomość zagadnień dotyczących funduszy europejskich;
- 4) znajomość przepisów prawa pracy.

3. Zakres zadań na stanowisku:

- 1) kierowanie działalnością Ośrodka oraz reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) nadzór nad działalnością Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wojsławicach;
- 3) realizowanie zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta;
- 4) wydawanie i nadzór nad wydawaniem decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz postępowań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 5) składanie Radzie Gminy i Miasta rocznych sprawozdań z działalności GMOPS;
- 6) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej;
- 7) pozyskiwanie środków pochodzących z funduszy europejskich związanych z pomocą społeczną.

4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) wymiar czasu pracy: 1 etat;
- 2) wynagrodzenie brutto w przedziale 4000 zł. – 5000 zł. – wynagrodzenie zasadnicze wraz z dodatkiem funkcyjnym oraz dodatkiem stażowym;
- 3) pierwsza umowa na czas określony do 6 miesięcy;
- 4) miejsce pracy: 42-350 Koziegłowy, ul. 3 Maja 25.

Wymagane dokumenty

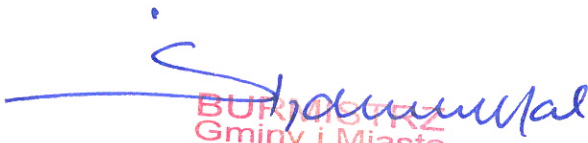
- 1) życiorys i list motywacyjny wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 2) kopie dokumentów stwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie i staż pracy;
- 3) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz niekaralności i braku toczącego się wobec kandydata postępowania karnego;
- 4) opracowana pisemnie koncepcja zarządzania jednostką, zawarta na nie więcej niż 5 stronach maszynopisu A4.

6. Informacje dodatkowe

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6 %

Oferty wraz z dokumentami w zamkniętych kopertach z napisem „Nabór na stanowisko Dyrektora Gminno – Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koziegłowych” należy składać drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta, 42-350 Koziegłowy, Plac Moniuszki 14 w terminie do dnia 18 grudnia 2013r. do godziny 10.00 (liczy się data wpływu ofert do Urzędu, a nie nadania na pocztę). O dopuszczeniu do naboru lub odrzuceniu oferty zainteresowani zostaną poinformowani przez Komisję konkursową. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Burmistrz Gminy i Miasta Koziegłowy zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

Informacji o naborze udziela Krzysztof Bąk – Sekretarz Gminy i Miasta Koziegłowy pok. Nr 21 tel. 34/3141219


BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Jacek Ślęczka